



**POKRAJINSKI ARHIV KOPER**  
ARCHIVIO REGIONALE DI CAPODISTRIA

Številka: 031-1/2017-4

Datum: 6.10.2017

Na podlagi Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Ur. l. RS, št. 30/2006 in 51/2014) ter Pravilnika o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Ur. l. RS, št. 66/2016; v nadaljevanju: Pravilnik) in sklepa Ministrstva za kulturo št. 012-17/2017-2 z dne 5. 4. 2017, organizira Pokrajinski arhiv Koper enodnevno

*strokovno usposabljanje (nadaljevalni seminar v obliki delavnic) za uslužbence javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom v javni in zasebni lasti.*

**Delavnica bo v četrtek, 30. 11. 2017**

**v prostorih Pokrajinskega arhiva Koper, Kapodistriasov trg 1, 6000 Koper,**

**od 9.00 do 14.00 ure.**

Za vse javnopravne in zasebne pravne osebe na območju upravnih enot Ilirska Bistrica, Izola, Koper, Piran, Postojna in Sežana je na podlagi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski arhiv Koper (Ur. l. RS, št. 67/2003) pristojen Pokrajinski arhiv Koper.

**Cena strokovnega usposabljanja (nadaljevalnega seminarja v obliki delavnic) znaša:**

- neposredni proračunski uporabniki ..... 40 EUR
- ostali ..... 50 EUR

Plačilo se izvede na podlagi izstavljenega računa PAK po opravljeni storitvi. Navedena cena je brez DDV in ga Pokrajinski arhiv Koper na podlagi 94. člena ZDDV-1 ne obračunava.



  
Mag. Nada Čibej  
Direktorica

**Priloge:**

- delovni program nadaljevalnega seminarja v obliki delavnic
- prijavnica na nadaljevalni seminar v obliki delavnic

## DELOVNI PROGRAM

strokovnega usposabljanja (nadaljevalnega seminarja v obliki delavnic) v Pokrajinskem arhivu  
Koper

četrtek, 30. 11. 2017

\*\*\*\*\*

9:00 - 11:00

### **Delavnica:**

*Upravljanje z dokumentarnim gradivom in materialno varstvo dokumentarnega gradiva*  
(arhiviranje dokumentarnega gradiva; vodenje evidenc o dokumentarnem gradivu; tehnična  
ureditev in oprema dokumentarnega in arhivskega gradiva)

*(dr. Zdenka BONIN, arhivska svetnica, in Mirjana KONTESTABILE ROVIS, arhivska  
svetnica)*

\*\*\*\*\*

11:00 - 13:00

### **Delavnica:**

*Odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva in popisovanje arhivskega  
gradiva*

(način in postopek odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega; priprava arhivskega  
gradiva za izročitev pristojnemu arhivu; računalniško popisovanje arhivskega gradiva in  
uporaba spletne aplikacije ARIS)

*(dr. Deborah ROGOZNICA, višja arhivistka, in Vladimir DROBNJAK, arhivski  
svetovalec)*

POKRAJINSKI ARHIV KOPER  
Kapodistriasov trg 1, 6000 Koper  
Davčna številka: 89089782  
Tel.: 05/627 18 24, fax: 05/627 24 41  
E-mail: tajnistvo@arhiv-koper.si

### PRIJAVNICA

na nadaljevalni seminar v obliki delavnic dne \_\_\_\_\_

Ime in priimek udeleženca:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Ustanova/Podjetje: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Identifikacijska št. za DDV, če je zavezanec za DDV \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Telefon/fax: \_\_\_\_\_

Ustanova/podjetje je (obkrožite):

- neposredni proračunski uporabnik (državna uprava – ministrstvo, organ v sestavi, upravna enota...)
- posredni proračunski uporabnik (javni zavodi, šole, vrtci itd.)
- ostali ( zbornice, podjetja itd.)

**Navedite podatke plačnika, če se razlikujejo od zgoraj navedenih:**

Ustanova/Podjetje (vključno z naslovom): \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Identifikacijska št. za DDV, če je zavezanec za DDV \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_